MUNISIPALITEIT MOSSELBAAI

Aansoek vir Munisipale Dienste OU REKENING NR: 27-000663-001-3

Aansoek vir die voorsiening van dienste moet voorgelê word ten minste 7 dae voor die datum waarop die dienste 'n aanvang moet neem.

A. BESONDERHEDE VAN EIENDOM WAAR DIENSTE BENODIG WORD:

Erf No: 663 Woongebied: TERGNIET Dorp: MOSSELBAAI

Straatadres: COURIESIRKEL 19

Water: X Elektrisiteit: ☐ Sanitasie: ☐ Vullis: X

Eienaar X Huurder ☐ Vakansie woning ☐ Permanente woning X

Datum waarop aansluiting gedoen moet word: ☐

Watermeter ☐ Elektrisiteitsmeter ☐

B. BESONDERHEDE VAN AANSOEKER:

i) Privaat Persoon:

(Hierdie gedeelte moet slegs voltooi word indien die aansoeker 'n private individu is)

Van:	VAN ECK			Titel:	MEV
Eerste naam:	LINDA			Voorletters:	L
Nasionaliteit:	SUID-AFRIKA		ID/Passport No.:		5103270015081
Eerste naam van Gade	N.V.T		ID Nommer Gade:		N.V.T.
Tel Huis:	N.V.T	Tel Werk:	N.V.T.	Sel No:	0724864273
E-Pos Adres:	tiny@cdoudit.co.za		Ja/nee	Faks No:	N.VT.
Taal:	*Eng*		*Afr* X	*Xhosa*	
Posadres:					
				Poskode	
Fisiese Adres:					
				Poskode	
	Getroud	*Enkel*	*Ander*		WEDUWEE
Huwelikstatus:	*Huwelik-voorwaarde*	*Gemeenskap van Eiendom*			*Ander:*
Naasbestaande se naam:					
Naasbestaande se Adres:					
Poskode:	Naasbestaande se Tel/Sel No:				
Werkgewer:				Werkgewer Tel:	

Die volgende dokumentasie moet die aansoek vergesel

- ***Afskrif van ID dokument van aansoeker***
- ***Afskrif van die laaste rekeningstaat van vorige woning/eiendom/munisipaliteit***
- ***Indien die aansoeker 'n huurder is, die volledig voltooide Aanhangsel A met die vereiste dokumentasie daarop soos versoek.***
- ***Indien die klant 'n maatskappy/beslote korporasie is moet 'n afskrif van die SERTIFIKAAT VAN INLYWING/STIGTINGS VERKLARING /MAGTIGINGSBRIEF, na gelang van die geval en 'n amptelike brief wat 'n persoon aanstel om names die maatskappy/beslote korporasie/trust hierdie ooreenkoms te onderteken.***

HIERMEE ERKEN EK ONTVANGS VAN VOORWAARDES WAAROP HIERDIE OOREENKOMS GESLUIT IS EN BEVESTIG DAT DIE VOORWAARDES VERSTAAN EN AANVAAR WORD

.....

1 ii) Maatskappye/Geslote Korporasie/Trusts/Vennootskap/Ander:
(Hierdie gedeelte moet slegs voltooi word indien die aansoeker nie 'n private individu is nie)

~~Geregistreerde Naam:~~	~~BTW Reg. No:~~	
Registrasie No.:		
Tipe van Wetlike Eenheid: *Openbare Mpy/Private Mpy/Geslote Korporasie/Vennootskap/Trust/Ander*		
Bedryf as:		
Geregistreerde Posadres:		
		Poskode
Tel No.:	Faks No:	Sel No:
E-Pos Adres:		

N.V.T

Besonderhede van Bestuurder/Hooflid/Trustee/Vennoot:

Van:		Titel:
Voorletters:	Eerste naam:	
Nasionaliteit:	ID/Paspoort No.:	
Tel No.:	Sel No:	Faks No:
E-Pos Adres:		

Ek die ondergetekende verklaar hiermee dat:

- die inligting voorsien in hierdie aansoek korrek is,
- Ek/Ons het die volmag om hierdie aansoek te onderteken,
- Ek/Ons het die voorwaardes uiteengesit in hierdie aansoek gelees, verstaan en saamgestem,
- Ek/Ons verstaan dat hierdie aansoek en die voorwaardes daarvan 'n ooreenkoms tussen my/ons en die Munisipaliteit Mosselbaai saamstel.
- Magtiging verleen word aan die Munisipaliteit om 'n afskrif van hierdie rekening van my aan die eienaar van die perseel (indien ek/ons die huurders is) te kan verskaf.

_____ _____

Handtekening van Aansoeker Datum

D. ~~Indien die aansoeker nie 'n private individu, openbare maatskappy of 'n~~ <u>orgaan van die staat</u>, is nie, moet die volgende gedeelte voltooi word.

N.V.T

Ek/Ons

1 Naam .....

ID Nommer .....

2 Naam .....

ID Nommer .....

Optrede hierin as lid(e)/direkteur(e)/trustee(s)/vennoot(te) van die aansoeker verplig my/ons persoonlik hierby afsonderlik en gesamentlik en onvoorwaardelik/sonder afstanddoening van die geregtelike beswaar <u>ordinis seu excussionis et divisionis</u> en <u>non causa debiti</u>, in soverre dit van toepassing mag wees op die betekenis en uitwerking waarvan ek/ons kennis dra en verstaan, as waarborg en ko/hoof debiteur(re) <u>in solidium</u>, vir die behoorlike betaling van alle bedrae verskuldig of wat in die toekoms betaalbaar mag word deur die aansoeker aan die Munisipaliteit Mosselbaai vir dienskoste en heffings van enige aard.

_____ _____

Handtekening Handtekening

E. Indien die aansoeker <u>nie die eienaar</u> van die eiendom is nie moet AANHANGSEL A voltooi word. Die aanhangsel en 'n afskrif van die eienaar se ID dokument moet die aansoek vergesel voordat die aansoek verwerk kan word.

Voorwaardes waarop die Munisipale Dienste Ooreenkoms gesluit word

1 Die Munisipaliteit Mosselbaai besit die volmag om aangeleenthede van die plaaslike regering te bestuur onderworpe aan nasionale en provinsiale wetgewing. Die Munisipaliteit is konstitusioneel gebonde binne sy finansiële en administratiewe kapasiteit, om die voorsiening van dienste aan die gemeenskap te verseker in 'n volhoubare wyse.

2 Om die bogenoemde te verwesenlik is die Munisipaliteit statutêr geregtig om 'n fooi, bybetalings en belasting te verhoog wat die verbruiker statutêr verbind om stiptelik te betaal.

3 Hierdie Munisipale Dienste aansoek, vorm 'n ooreenkoms tussen die Mosselbaai Munisipaliteit, hierna genoem die MUNISIPALITEIT, en die aansoeker(s), hierna genoem die GEBRUIKER.

4 Hierdie Munisipale Dienste Ooreenkoms is onderworpe aan die MUNISIPALITEIT se Verordeninge, Kredietbeheer en Skuldinvorderingsbeleid, soos van tyd tot tyd gewysig.

5 Die VERBRUIKER stem toe ;

5.1 om kennisgewings en posaflewering te ontvang deur middel van gewone pos, faks, e-pos, hand aflewering en/of geregistreerde pos.

5.2 om die MUNISIPALITEIT onmiddellik skriftelik te voorsien van enige adresveranderings.

5.3 om rekenings op of voor die vervaldag, soos aangedui op die Staat, te betaal.

5.4 om 'n laat betalings fooi te betaal indien datum van betaling oorskry word.

5.5 om rente te betaal op agterstallige betalings teen die toegelate skaal.

5.6 om die "Deposito" te betaal soos bepaal in die MUNISIPALITEIT se bankrekening.

5.7 om die "Deposito" betaling gelykstaande aan die gemiddelde van die laaste ses maande se aanslae vol te hou.

5.8 om hiermee aan die MUNISIPALITETIT volmag te verleen om die deposit te verhoog indien die rekening vir meer as 30 dae agterstallig is.

5.9 om die MUNISIPALITEIT se water- en elektrisiteit-netwerk en meter-toerusting te beskerm teen onwettige toegang en beskadiging.

5.10 om gevolmagtigde personeel redelike toegang tot die eiendom se retikulasie en meter toerusting te verleen.

5.11 dat die MUNISIPALITEIT 'n Krediet Verslag van 'n Krediet Buro mag versoek.

5.12 dat aan die eienaar van die eiendom en 'n Krediet Buro verslag gelewer kan word oor swak betaling en invorderings aksies.

5.13 Dat 'n persentasie soos bepaal deur die Raad, van gelde wat aangebied word vir die aankoop van voorafbetaalde elektrisiteit, verhaal kan word vir uitstaande skulde ten opsigte van enige ander diens wat deur die Munisipaliteit gelewer is.

6 Die MUNISIPALITEIT kom ooreen;

6.1 om die meter-toerusting aan die eiendom te voorsien en te installeer. Die toerusting bly egter die eiendom van die munisipaliteit.

6.2 die spoedige aansluiting van die diens te voorsien by ontvangs van die aansluitingsfooi.

6.3 om onverwyld diensvoorsiening te beperk en/of te staak;

6.3.1 indien die eienaar se toestemming skriftelik teruggetrek word.

6.3.2 indien enige Munisipale Rekening agterstallig is.

6.3.3 Indien peutering of ontoelaatbare gebruik geïdentifiseer is.

6.4 om so gou as moontlik die diensvoorsiening te herstel nadat betaling ontvang is.

7 Die partye kom ooreen dat;

7.1 Vir die doel voortspruitend uit hierdie ooreenkoms die GERBRUIKER hiermee die fisiese adres van die eiendom te verkies as <u>domicilium citandi et executandi.</u>

7.2 Beide partye van hierdie ooreenkoms toestem tot die regsbevoegdheid van die Magistraatshof ongeag die feit dat die bedrag in dispuut of die aard van die verligting verlang die regsgeldigheid van die Magistraatshof oorskry. Niks hierin vervat sal die reg van die MUNISIPALITEIT of sy opvolger verhoed om voort te gaan met enige aksie in enige ander hof of bevoegde regsgebied.

7.3 Hierdie ooreenkoms verteenwoordig die volle ooreenkoms tussen die partye en geen ooreenkoms, verteenwoordiging of waarborg tussen die partye anders as hierin uiteengesit is bindend op die partye nie.

7.4 In die geval waar regstappe geneem word teen die GEBRUIKER voortvloeiend uit hierdie ooreenkoms, sal die GEBRUIKER verantwoordelik wees vir enige opsporings of invorderingskoste aangegaan sowel as vir enige ander admin kostes en fooie wat deur die MUNISIPALITEIT aangegaan moes word.om die uitstaande gelde te verhaal..

7.5 dat aflewering deur gewone pos plaasvind ongeveer 5 dae na afsending en aflewering deur faks en e-pos die volgende dag.

7.6 Munisipaliteit Mosselbaai

ADDENDUM TOT AANSOEK VIR MUNISIPALE DIENSTE

Aansoek vir <u>Nuwe Diens Aansluitings</u>: — BESTAANDE AANSLUITING OORPLASING

(Aansoek vir die voorsiening van dienste moet ingedien wees ten minste 7 dae voor die datum benodig)

A. BESONDERHEDE VAN EIENDOM WAAR DIENS VEREIS WORD:

Erf No.:					Voorstad:	Administrasie:
Straatadres:						
Beskrywing van Gebou:						

B. ELEKTRISITEITSVERBINDING

Datum van Verbinding Benodig:	d	d	m	m	j	j		
Gebruikskategorie:	*Residensieel*		*Kommersieel*		*Industrieel*		*Landbou*	
Fase:	*Enkel*	*Drie*	Vooraf betaal:		*Ja*	*Ne*		
Grootte van krag benodig (KVA/Amps)								
Kontak Persoon:								
Kontak Persoon Tel.:								

Ek/Ons verklaar hiermee dat die inligting op hierdie vorm korrek is en dat ek/ons saamstem dat hierdie vorm 'n addendum sal vorm tot my/ons "Aansoek vir Munisipale Dienste"

_____ _____

Handtekening Aansoeker Datum

AANHANGSEL A

EIENAAR SE TOESTEMMING VIR DIE VERHUUR VAN EIENDOM N.V.T.

BESONDERHEDE VAN DIE EIENAAR VAN DIE EIENDOM:

Van/Geregistreerde Naam van Mpy/GK/Trust/Vennootskap:			
Titel:	Voorletters:	Eerste Naam:	
ID/Paspoort No/Registrasie No:			
Posadres:			Poskode:
Tel. No:	Faks No:	E-Pos Adres:	
Erf No:	Dorpsgebied:		

BESONDERHEDE VAN HUURDER VAN DIE EIENDOM:

Van			
Titel:	Voorletters:	Eerste Naam:	
ID/Paspoort No/Registrasie No:			

Hiermee gee ek die ondergetekende toestemming dat die munisipale dienste op bogenoemde eiendom voorsien mag word, onder die voorwaardes uiteengesit in die aansoek.

Ek, die eienaar verstaan en aanvaar dat die Munisipaliteit die nodige stappe sal neem om die dienste gelde te vorder, maar indien enige gelde deur die huurder verskuldig nie gevorder kan word nie sal ek, ooreenstemmend met die kredietbeheer- en skuldinvorderingsbeleid verantwoordelik gehou word daarvoor en dit sal oorgeplaas word na my belasting rekening.

Indien u maandeliks elektronies 'n afskrif van u huurder se rekening wil ontvang kan dit elektronies per e-pos aan u voorsien word indien u skriftelik daarvoor aansoek doen by admin@mosselbaymun.co.za

'n Afskrif van my ID dokument word hierby aangeheg.

_____ _____

Eienaar/Agent/Gevolmagtigde * Datum

*Indien hierdie dokument geteken word deur 'n Agent of ander Gevolmagtigde, voltooi asseblief die eienaar se inligting soos hierbo aangevra asook u inligting in die gedeelte hieronder.

'n Skriftelike volmag van die geregistreerde eienaar moet ook die aansoek vergesel voordat dit verwerk kan word.

BESONDERHEDE VAN AGENT / GEVOLMAGTIGDE:

Van:	Titel:
Voorletters:	ID No.:
Maatskappy:	

MOSSELBAAI MUNISIPALITEIT

HEFFING VAN ELEKTRISITEITSTARIEWE INGEVOLGE DIE EENDEEL-ELEKTRISITEITSTARIEF

Ek, LINDA VAN ECK. ..... (naam en van),

'n volwasse persoon , ID 510327 0015 081 ..... woonagtig te

....., Erf 663 .....,

HUIDIGE NO: 27-000663-001-3

Rekening No....., Meter nommer.....verklaar hiermee onder eed soos volg:

Dat ek, die aansoeker, 'n permanente inwoner van bogenoemde adres is en vir 'n tydperk van nege (9) maande of langer per jaar die perseel voltyds bewoon.

Hiermee word aansoek gedoen om op die Eendeel-Elektrisiteitstarief te bly.

Ek onderneem om indien die perseel vir minder as nege (9) maande per jaar bewoon word, die Munisipaliteit onverwyld dienooreenkomstig in kennis te stel.

....

HANDTEKENING **DATUM**

LINDA VAN ECK

.....

Volle naam en van in drukskrif

Ek sertifiseer dat die aansoeker soos volg verklaar het-

Ek is vertroud met die inhoud van die verklaring en begryp dit: **Ja / Nee**.

Ek het geen beswaar teen die aflê van die voorgeskrewe eed nie: **Ja / Nee**.

Ek beskou die eed as bindend op my gewete: **Ja / Nee**

En die eed op die voorgeskrewe wyse per Regulasie afgelê en die verklaring in my teenwoordigheid op hierdie datum onderteken het

.

....

Handtekening Datum

.....

Volle Name
Mosselbaai Munisipaliteit
Marshstraat 101
MOSSELBAAI
6500

Komissaris van Ede.
Ex officio:
in terme van Wet No.16 van 1963

Enige persoon wat 'n vals verklaring aflê, wetende dat dit vals is, sal skuldig wees aan 'n oortreding en kan strafregtelik vervolg word.

STADSRAAD MOSSELBAAI – TOWN COUNCIL MOSSEL BAY

Posbus/ P O Box 25, Mosselbaai/Mossel Bay, 6500 Tel : (044) 606 5000 Marshstraat/Street 101

Magtiging vir Outomatiese Betaling van maandelikse Water-, Elektrisiteit- en belastingrekening
Authorisation for Automatic Payment of monthly Water, Electricity and Rates account

VOLTOOI ASSEBLIEF IN HOOFLETTERS :/ PLEASE COMPLETE IN BLOCK LETTERS

Munisipale Rekeningnommer / Municipal Account Number

ACB M (VIR KANTOOR GEBRUIK ALLEENLIK / FOR OFFICE USE ONLY)
BANK TAKNOMMER / BANK BRANCH NUMBER

BANK REKENINGNOMMER / BANK ACCOUNT NUMBER

ID NOMMER / ID NUMBER

VAN / SURNAME .....Mnr/Me-Mr/Ms.....

VOORNAME / FIRST NAMES .....

ADRES/ADDRESS .....

TELEFOONNOMMERS / TELEPHONE NUMBERS (WERK/WORK).....

(HUIS/HOME).....

BANK.....

TIPE REKENING / TYPE OF BANK ACCOUNT.....

Ek, die ondergetekende, magtig hiermee die Stadsraad van Mosselbaai om my rekening soos hierbo te debiteur met die totale bedrag betaalbaar
I, the undersigned, hereby authorize the Town Council of Mossel Bay to debit my account as above with the total amount payable on my monthly

op my maandelikse rekening van die Stadsraad
statement from the Town Council

Verder verstaan en aanvaar ek die volgende voorwaardes met betrekking tot hierdie magtiging:
I further understand and accept the following conditions in respect of this authorization:

1. *Dat my Bankrekening met die totale bedrag betaalbaar op my maandelikse munisipale rekening gedebiteer mag word op die laaste datum*
That my bank account may be debited with the total amount payable on my monthly municipal account on the last date for payment
vir betaling van elke maand wat volg op die maand waarin my munisipale rekening gedruk word.
of the month subsequent to the month in which my municipal account is invoiced.

2. *Dat die ooreenkoms van krag sal bly totdat ek dit as gevolg van beëindiging van dienste, verandering van bank of vir welke rede*
That this authorization will remain in operation until it is revoked by me, due to termination of services, change of bank or for any
ookal, kanselleer deur middel van DERTIG (30) DAE vooraf skriftelike kennis tot die effek aan die Stadsraad
other reason, by meanse of THIRTY (30) DAYS prior written notice to this effect to the Town Council.

3. *Dat die Stadsraad te enige tyd hierdie ooreenkoms kan kanselleer indien betalings om enige rede weerhou word.*
That the Town Council may at any time cancel the authorization if payments are whithheld for whatever reason.

4. *Dat die Stadsraad alle betalings ingevolge hierdie magtiging sal ontvang sonder benadeling van regte.*
That the Town Council will receive all payments in terms of this authorization without prejudice to its rights.

Datum/Date ..... Handtekening / Signature .....

SLEGS VIR GEBRUIK DEUR BANK / FOR USE OF BANK

Bogenoemde besonderhede nagesien en bevestig
Above information checked and verified. Handtekening / Signature .....

Besonderhede bevestig en deurgestuur na rekenaar op ..... Datum Deur .....